

# 団体貸出の利用について

(小学校・中学校)

山口市立図書館で借りることのできる図書は以下のとおりです。どうぞご活用ください。各学校担当者が直接図書館に来館し、貸出手続きを行ってください。1度に借りられる図書の上限総冊数は100冊です。

## 【中央図書館】

種別	貸出期間	貸出冊数	利用対象図書
・調べ学習 ・読み聞かせ	30日以内	100冊以内	団体貸出用
	15日以内	50冊以内 (上の冊数に含む)	本館用
・自由読書	30日以内	100冊以内	団体貸出用
・テーマ別セット	30日以内	資料3参照 (1団体1セットに限る)	団体貸出用

## 【小郡図書館】

種別	貸出期間	貸出冊数	利用対象図書
・調べ学習 ・読み聞かせ	30日以内	100冊以内	団体貸出用
	15日以内	50冊以内 (上の冊数に含む)	本館用
・自由読書	30日以内	100冊以内	団体貸出用

## 【秋穂図書館、阿知須図書館、徳地図書館、阿東図書館】

種別	貸出期間	貸出冊数	利用対象図書
・調べ学習 ・読み聞かせ ・自由読書	30日以内	100冊以内	本館用

※貸出冊数内であれば、同時に複数館で利用できます。

※貸出期限の延長はできません。また、個別資料の予約は受け付けておりません。

※雑誌、視聴覚資料については貸出できません。

※紙芝居台、パネルシアター、エプロンシアターの貸出についてはご相談ください。

### ① 貸出を申し込む

- ・ 図書館来館前に、必ず来館日時の予約をしてください。予約連絡は、来館希望日の2開館日前まで、平日（休館日を除く）にお願いします。
- ・ 調べ学習のテーマが決まっており、図書館職員に事前の収集を依頼する場合の予約連絡は、来館希望日の7開館日前まで、平日（休館日を除く）にお願いします。
- ・ 最新の開館日情報は、市立図書館ホームページでご確認ください。
- ・ 予約は、TEL、FAX、Eメール、first class 等で受け付けます。その際、団体名、担当者名、来館希望日時（休館日を除く）、貸出希望図書の情報等をお知らせください。
- ・ 来館時間は、10時から11時まで、11時から12時までなど、正時から始まる1時間単位でお申し込みください（図書館の開館時間中受付可能）。1時間以上かかりそうな場合は、事前にご相談ください。
- ・ 貸出時と異なる図書館に返却を希望される場合は、申し込み時にその旨をご相談ください。なお、確認が必要な資料（冊数が多い、紙芝居 など）は、他館への返却をご遠慮いただく場合がございます。
- ・ 登録図書館以外でも申し込みできます。

### ② 貸出をする

- ・ 予約した日時に図書館に来館し、カウンターの職員にお申し出ください。中央図書館と小郡図書館については、担当者が団体貸出用書庫へご案内します。
- ・ 当日、来館時間に遅れが生じる場合は必ずご連絡ください（予約時間の変更は無いようにお願いします）。
- ・ 貸出処理が終わりましたら、貸出図書と一緒に貸出リストをお渡しします。
- ・ 貸出した図書の搬送および管理は、各団体の責任において行ってください。
- ・ コンテナ等、搬送に必要なものは各団体でお持ちください。

### ③ 返却をする

- ・ 返却図書と貸出リストをあらかじめ照合し、返却忘れの無いようご注意ください。
- ・ 図書は、返却ポストではなく、カウンターへお返しくください。
- ・ 30冊以内であれば、事前連絡無しで直接図書館カウンターにお返しいただけます。
- ・ 31冊以上であれば、必ず来館日時の予約をしてください。
- ・ 予約連絡は、来館希望日の2開館日前まで、平日（休館日を除く）にお願いします。
- ・ 最新の開館日情報は、市立図書館ホームページでご確認ください。
- ・ 予約は、TEL、FAX、Eメール、first class 等で受け付けます。その際、団体名、担当者名、来館希望日時（休館日を除く）等をお知らせください。
- ・ 来館時間は、10時から11時まで、11時から12時までなど、正時から始まる1時

間単位でお申し込みください（図書館の開館時間中受付可能）。

## ●学校最寄りの地域館で 中央図書館の図書を受け取る

学校最寄りの地域館（小郡、秋穂、阿知須、徳地、阿東図書館）で必要数の図書が揃わない場合、蔵書数の多い中央図書館から地域館まで、ご希望に応じて図書を補充配送します。ご希望があれば、中央図書館へお申し込みください。

配送できる図書の種別は、調べ学習用とテーマ別セットです。

1度に借りられる図書の上限総冊数は50冊です。

### 【小郡、秋穂、阿知須、徳地、阿東図書館で中央図書館本を受け取る】

種別	貸出期間	貸出冊数	利用対象図書
・調べ学習 ・テーマ別セット	30日以内	50冊以内	団体貸出用

※貸出期限の延長はできません。

#### ① 貸出を申し込む

- ・ 連絡は、配送希望日の7開館日前まで、平日（休館日を除く）に、TEL、FAX、メール（first class等）でお願いします。その際、団体名、担当者名、配送希望地域館名、配送希望日（休館日を除く）、貸出希望図書の情報等をお知らせください。
- ・ 最新の開館日情報は市立図書館ホームページを確認してください。
- ・ 指定された配送希望日中には地域館へお届けしますが、配送時間は指定できません。余裕を持って配送希望日をお知らせください。

#### ② 貸出をする

- ・ 予約した配送希望日以降に地域館に来館し、カウンターの職員にお申し出ください。
- ・ 貸出図書と一緒に貸出リストをお渡しします。
- ・ 貸出した図書の搬送および管理は、各団体の責任において行ってください。
- ・ コンテナ等、搬送に必要なものは各団体でお持ちください。

#### ③ 返却をする

- ・ 返却図書と貸出リストをあらかじめ照合し、返却忘れの無いようご注意ください。
- ・ 団体貸出図書は、中央図書館や返却ポストではなく、借りられた地域館のカウンターへお返しください。
- ・ 最新の開館情報は市立図書館ホームページを確認してください。

### 注意事項

- 担当者が替わられる等、登録事項に変更が生じた場合は、登録した図書館にて「団体貸出変更届」を提出してください。

その他ご不明な点がありましたら、下記までお問い合わせください。

中央図書館	山口市中園町 7 番 7 号	TEL083-901-1040	FAX083-901-1144	<a href="mailto:info@lib-yama.jp">info@lib-yama.jp</a>
小郡図書館	山口市小郡下郷 609 番地 1	TEL083-973-0098	FAX083-973-2442	<a href="mailto:ogori@lib-yama.jp">ogori@lib-yama.jp</a>
秋穂図書館	山口市秋穂東 6823 番地 1	TEL083-984-0065	FAX083-984-0066	<a href="mailto:aio@lib-yama.jp">aio@lib-yama.jp</a>
阿知須図書館	山口市阿知須 2737 番地 1	TEL0836-66-0001	FAX0836-66-0211	<a href="mailto:ajisu@lib-yama.jp">ajisu@lib-yama.jp</a>
徳地図書館	山口市徳地堀 1527 番地 3	TEL0835-52-0043	FAX0835-52-1868	<a href="mailto:tokuji@lib-yama.jp">tokuji@lib-yama.jp</a>
阿東図書館	山口市徳佐中 3425 番地 1	TEL083-956-0785	FAX083-956-0786	<a href="mailto:ato@lib-yama.jp">ato@lib-yama.jp</a>